



V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za kalendářní rok 2024

Název dokumentu:	Výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2024
Číslo jednací:	SZSKa/00636/2025
Zpracoval:	Mgr. Jana Brych, ředitelka školy
Zaměstnanci seznámeni dne:	duben 2025
S odborovou organizací projednáno dne:	duben 2025
Školská rada schválila dne:	31. 3. 2025

Obsah:

- A. Základní údaje o organizaci
- B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena
- C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace
 - C. 1 Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření
 - C. 2 Čerpání účelových dotací
 - Výnosy v hlavní činnosti
 - Náklady v hlavní činnosti
 - Výsledek hospodaření
 - C. 3 Mzdové náklady, průměrný plat
 - C. 4 Plnění plánu hospodaření - komentář
 - C. 5 Péče o spravovaný majetek
 - C. 6 Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti
 - C. 7 Peněžní fondy
 - C. 8 Pohledávky
 - C. 9 Závazky
- D. Výsledky kontrol
- E. Vyhodnocení plnění povinného podílu
- F. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- G. Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti
- H. Informace o závodním stravování zaměstnanců organizace
- I. Seznam příloh

A. Základní údaje o organizaci

Střední zdravotnická škola Karviná je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, zřizovatelem je Moravskoslezský kraj. Vyučovacím jazykem je jazyk český. Škola je zařazena v rejstříku škol č. j. 27 951/01-21 dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. V oborech vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra a 53-41-H/01 Ošetřovatel škola vychovává zdravotnické pracovníky (dle zákona č. 96/2004 Sb., o nelékařských zdravotnických povoláních). Obor vzdělání 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum je obor s obecně odbornou přípravou.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 440 žáků. K 31. 12. 2024 byl stav žáků **420**, z toho v oboru Praktická sestra **235** žáků, ve Zdravotnickém lyceu **122** žáků a v oboru Ošetřovatel **63** žáků. Celkem je na škole 15 tříd.

Výuku a provoz školy zajišťuje k 31. 12. 2024 celkem 58 zaměstnanců. Většina učitelů splňuje předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pedagogičtí pracovníci, kteří nemají požadované pedagogické minimum, si musí potřebné vzdělání doplnit.

V čele školy bylo tříčlenné vedení.

Mgr. Jana Brych	ředitelka školy
Mgr. et Mgr. Monika Kotyzová	statutární zástupce ředitelky školy a zástupce ředitelky školy pro odborné předměty
Mgr. Aleš Homan, Ph.D	zástupce ředitelky pro všeobecné předměty

Zaměstnanci školy (fyzické osoby) k 31. 12. 2024:

- a) pedagogičtí pracovníci – celkem 49 (včetně vedení školy)
- b) nepedagogičtí pracovníci – celkem 9

Na škole pracuje Spolek rodičů a přátel školy. Školská rada byla zřízena dne 22. září 2005.

Praktické vyučování a odborná praxe žáků byly v r. 2024 smluvně zajištěny s těmito zdravotnickými zařízeními:

- Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace
- Nemocnice Havířov, příspěvková organizace
- Karviná hornická nemocnice, a.s.
- Nemocnice Třinec - Sosna, příspěvková organizace
- praktičtí lékaři okresu Karviná
- Nový domov, Karviná

B. Vyhodnocení úkolů, pro které byla organizace zřízena

Organizace plní úkoly v souladu se zřizovací listinou:

- uskutečňuje vzdělávání a výchovu podle vzdělávacích programů

Obor Praktická sestra 53-41-M/03

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Praktická sestra 3, č.j. SZSKa/1416/2024, od 2. 9. 2024
2.	ŠVP Praktická sestra 2, č. j. SZSKa/1151/2022, od 1. 9. 2022
3.	ŠVP Praktická sestra 2, č. j. SZSKa/1151/2022, od 1. 9. 2022
4.	ŠVP Praktická sestra, č.j. SZSKa/1006/2018, od. 1. 9. 2018

Obor Ošetrovatel 53-41-H/01

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Ošetrovatel 4, č.j. SZSKa/1415/2024, od 2. 9. 2024
2.	ŠVP Ošetrovatel 3, č. j. SZSKa/01409/2023, od 28. 8. 2023
3.	ŠVP Ošetrovatel 2, č.j. SZSKa/01153/2022, od. 1. 9. 2022

Obor Zdravotnické lyceum 78-42-M/04

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Zdravotnické lyceum 5, č.j. SZSKa/1417/2024, od 2. 9. 2024
2.	ŠVP Zdravotnické lyceum 4, č. j. SZSKa/1152/2022, od 1. 9. 2022
3.	ŠVP Zdravotnické lyceum 4, č. j. SZSKa/1152/2022, od 1. 9. 2022
4.	ŠVP Zdravotnické lyceum 3, č.j. SZSKa/969/2018, od. 1. 9. 2018

- poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem
- výsledky výchovy a vzdělávání jsou zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2023/24
- zabezpečuje stravování žáků a zaměstnanců
- hospodaří se svěřeným majetkem a prostředky získanými od zřizovatele, vlastní činností a z dalších zdrojů
- uskutečňuje doplňkovou činnost (pořádání rekvalifikačních a vzdělávacích kurzů, pronájem majetku, kopírovací práce)

C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

C.1 Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

Výnosy příspěvkové organizace tvořily dotace od zřizovatele a transfery MŠMT, grantová podpora z EHS, příjmy z vlastní činnosti a doplňkové činnosti.

Příspěvky a dotace MŠMT	44 694 725,19 Kč
Příspěvky a dotace od zřizovatele	4 837 608,28 Kč

Neinvestiční projekty: Projekt OPST – „rozvoj digitálních kompetencí“	1 305 879,98 Kč
Investiční projekty:	
Rekonstrukce horkovodní přípojky	4 097 101,74 Kč
Rekonstrukce elektroinstalace tělocvičny	1 795 387,91 Kč
Projekt OPST – „rozvoj digitálních kompetencí“	820 034,77 Kč
Projekt „OP JAK – Šablony I“	415 571,55 Kč
Na projekt programu Erasmus+	130 270,66 Kč
Projekt „Implementace dlouhodobého záměru“	192 960,00 Kč
Vlastní činnost	1 659 786,60 Kč
Výnosy z doplňkové činnosti	1 231 044,74 Kč
Celkem	61 180 371,42 Kč

Přehled čerpání nákladů:

Přímé náklady na vzdělávání	44 292 725,19 Kč
Pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky	402 000,00 Kč
Provozní náklady	1 863 608,74 Kč
Energie	1 289 711,60 Kč
Krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	654 261,97 Kč
Digitalizace přijímacích řízení – vyšší administrativní zátěž	134 800,00 Kč
Nábytek do kabinetů a kanceláří	752 351,71 Kč
Podporu EVVO – projekt „Výuka v bylinkové zahradě“	49 989,00 Kč
Stipendia	250 000,00 Kč
Výdaje spojené se zapojením do programu DoFe	5 094,00 Kč
Výuka cizích jazyků rodilým mluvčím	32 400,00 Kč
Neinvestiční projekty: Projekt OPST – „rozvoj digitálních kompetencí“	1 305 879,98 Kč
Investiční projekty:	

Rekonstrukce horkovodní přípojky	4 097 101,74 Kč
Rekonstrukce elektroinstalace tělocvičny	1 795 387,91 Kč
Projekt OPST – „rozvoj digitálních kompetencí“	820 034,77 Kč
Projekt „OP JAK - Šablony I.“	415 571,55 Kč
Projekt programu Erasmus+	130 270,66 Kč
Projekt „Implementace dlouhodobého záměru“	192 960,00 Kč
Vlastní činnosti	1 339 321,20 Kč
Náklady z doplňkové činnosti	841 690,10 Kč
Celkem	60 665 160,12 Kč

Výsledek hospodaření

Škola dosáhla kladného výsledku hospodaření ve výši **Kč 515 211,30**. Tento výsledek hospodaření plánuje převést do rezervního fondu.

C.2 Čerpání účelových dotací

Škola obdržela v roce 2024 účelové dotace na přímé náklady na vzdělávání v celkové výši Kč 44 292 725,19 a na pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky ve výši Kč 402 000,00. Přidělené dotace byly vyčerpány v plné výši.

ÚZ 33353	Prostředky na platy a DPN (Kč 292 865,00)	32 569 076,00 Kč
	Ostatní osobní náklady	66 750,00 Kč
	Zákonné odvody	10 932 534,00 Kč
	FKSP	325 690,76 Kč
	ONIV přímý	398 674,43 Kč
ÚZ 33088	Pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky	402 000,00 Kč
	Celkem	44 694 725,19 Kč

Čerpání ONIV – Ostatní neinvestiční výdaje, vyčerpáno celkem Kč 398 674,43.

Náklady za povinné úrazové pojištění	128 867,00 Kč
Maturitní a závěrečné zkoušky	35 230,00 Kč
Školení a vzdělávání akreditované	66 701,90 Kč
Materiál pro odborný výcvik	39 112,53 Kč
Cestovné – maturitní a závěrečné zkoušky	9 931,30 Kč
DDHM – učební pomůcky: notebooky 6 ks, švédská lavička, figurína Little Junior	115 638,52 Kč
BOZP zaměstnanců	3 193,18 Kč
Celkem	398 674,43 Kč

Příspěvky od zřizovatele

Z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty níže uvedené účelové příspěvky v celkové výši Kč 10 924 706,67.

ÚZ 1	Provozní náklady	1 863 608,74 Kč
ÚZ 200	Energie	1 289 711,60 Kč
ÚZ 205	Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	654 261,97 Kč
ÚZ 131	Digitalizace přijímacích řízení – vyšší administrativní zátěž	134 800,00 Kč
ÚZ 206	Nábytek do kabinetů a kanceláří	752 351,71 Kč
ÚZ 142	Podpora EVVO – projekt „Výuka v bylinkové zahradě“	49 989,00 Kč
ÚZ 144	Stipendia	250 000,00 Kč
ÚZ 145	Výdaje spojené se zapojením do programu DoFe	5 094,00 Kč
ÚZ 137	Výuka cizích jazyků rodilým mluvčím	32 400,00 Kč
ÚZ 206	Rekonstrukce horkovodní přípojky	4 097 101,74 Kč
ÚZ 206	Rekonstrukce elektroinstalace tělocvičny	1 795 387,91 Kč
	Celkem	10 924 706,67 Kč

Projekty spolufinancované z ESF:

Projekt „OP JAK – Šablony I“ na rozvoj otevřené a vzdělané společnosti – trvání projektu od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025. Dotace ve výši Kč 1 991 902,00.

Čerpáno v r. 2022	272 464,07 Kč
Čerpáno v r. 2023	727 655,97 Kč
Čerpáno v r. 2024	415 571,55 Kč
Zůstatek k 31.12.2024	576 210,41 Kč

Projekt Erasmus+ - grantová dohoda na projekt „Učení se praxí v zahraničí – získat nové dovednosti v oboru zdravotnictví“. Trvání projektu od 1.10.2022 do 31.1.2024. Maximální výše grantu činila EUR 54 580,00, byla vyčerpána v plné výši.

Čerpáno v r. 2022 - cestovné, ubytování, kurz anglického jazyka pro pedagogické pracovníky	3 097,02 EUR	75 407,48 Kč
Čerpáno v r. 2023 – pobyt žáků a pedagogů v Polsku a Španělsku; zařízení Erasmus koutku v přízemí školy	46 239,83 EUR	1 089 435,52 Kč
Čerpáno v r. 2024 – DDHM: fotoaparát, PC, monitory	5 243,15 EUR	130 270,66 Kč

Projekt OPST – „Rozvoj digitálních kompetencí v SZŠ Karviná“ – na rekonstrukci IT učeben. Termín projektu od 1. 2. 2024 – 31. 3. 2026. Výše dotace Kč 2 125 914,75 byla vyčerpána do konce r. 2024.

Náklady / zdroj financování	celkem	z ESF	vlastní zdroje
Rekonstrukce IT učeben	2 501 076,18 Kč	2 125 914,75 Kč	375 161,43 Kč
Investice (staveb. práce, ICT vybavení)	964 746,79 Kč	820 034,77 Kč	144 712,02 Kč
Neinvestice (analýzy, administrativa, nábytek, ICT vybavení)	1 536 329,39 Kč	1 305 879,98 Kč	230 449,41 Kč

Projekt „ Implementace dlouhodobého záměru“ je zaměřený na zlepšení kvality vzdělávání. Období projektu je r. 2024 – 2028. Na realizaci projektu byla škole poskytnuta návratná finanční výpomoc od zřizovatele ve výši Kč 452 126,00.

V roce 2024 bylo vyčerpáno celkem Kč 192 960,00 na Motivační workshop pro žáky 1. ročníků a odměny pedagogických pracovníků.

Přehled čerpání provozních nákladů ÚZ 1:

Spotřeba materiálu		180 855,21 Kč
z toho	prádlo pro žáky	29 898,00 Kč
	materiál pro výuku	3 401,00 Kč
	knihy, odborné časopisy	4 684,44 Kč
	kancelářské potřeby, tonery	54 710,00 Kč
	čistící a úklidový materiál	48 019,95 Kč
	drobný dl. hmotný majetek do 3 tis.	14 634,48 Kč
	všeobecný, údržbářský a ostatní materiál	23 109,76 Kč
	vybavení lékárníček	2 397,58 Kč
Opravy a udržování	opravy nemovitého a movitého majetku	39 949,36 Kč
Cestovné	cestovné zaměstnanců	152 095,42 Kč
Ostatní služby		939 874,74 Kč
z toho	poštovní poplatky	10 161,00 Kč
	internet	43 560,00 Kč
	telefonní poplatky	2 270,00 Kč
	šatny - nájemné	10 698,00 Kč
	dovoz obědů pro žáky a zaměstnance	39 573,28 Kč
	revize elektro, tlakových nádob, hasicích přístrojů, PZTS, plynu, vytápění, náradí v tělocvičně	39 043,41 Kč
	SW služby: správa, upgrade, licence	211 039,16 Kč
	likvidace odpadu, deratizace, desinfekce	35 271,32 Kč
	praní prádla	140 168,00 Kč
	zpracování mezd	127 050,00 Kč
	služby BOZP a PO	34 848,00 Kč
	srážková voda	206 332,49 Kč
	tiskové služby, inzerce	8 172,50 Kč
	provoz dávkovačů ručníků	22 185,35 Kč
	poplatky bance, duplikáty klíčů	9 502,23 Kč
Zákonné sociální náklady		116 973,29 Kč
z toho	náklady na stravování zaměstnanců	95 830,00 Kč
	náklady na lékař. prohlídky zaměstnanců	16 263,68 Kč
	školení a vzdělávání	4 879,61 Kč
Poplatky	poplatky členské a za vydané certifikáty	9 390,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti		47 339,76 Kč
z toho	lékařské prohlídky žáků	48 215,76 Kč
	odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat ZTP (zúčtování dohady z r. 2023)	-876,00 Kč
Náklady z DDHM		377 103,96 Kč
z toho	DDHM nábytek	90 659,65 Kč

	DDHM – ICT vybavení, doplatek tabletů	123 027,31 Kč
	DDHM tiskárna, projekторы, NTB	67 424,00 Kč
	DDHM ostatní – rolety do tělocvičny, koberec	95 993,00 Kč
Ostatní finanční náklady	Zaokrouhlení	27,00 Kč
Celkem		1 863 608,74 Kč

Provozní náklady činily Kč 1 863 608,74. Kromě materiálu a nákladů nutných k zabezpečení řádného chodu školy, bylo z provozních prostředků zakoupeno – do IT učeben nábytek za Kč 90 659,65 a ICT vybavení za Kč 122 494,19 (34 monitorů, PC Lenovo, keramická tabule). Dále bylo do provozu zaúčtováno 75 % z ceny 2 ks notebooků, 2 ks projektorů a tiskárny celkem ve výši Kč 67 424,00 (zbývajících 25 % - Kč 22 476,00 bylo dáno do nákladů doplňkové činnosti). Byly pořízeny rolety do tělocvičny, 4 ks, v hodnotě Kč 91 033,00 a koberec do psychologické učebny za Kč 4 960,00. V drobném majetku do Kč 3 000,00 jsou zaúčtovány náklady na deflektor k zahradnímu traktoru, rychlovarné konvice 5 ks, stojan na kola pro žáky, velké zrcadlo do šaten žáků a potřeby na úklid.

Náklady na energie činily v roce 2024 Kč 1 289 711,60. Z toho voda Kč 109 220,72, teplo Kč 840 929,23, plyn Kč 1 459,99 a elektřina Kč 338 101,66.

V roce 2024 činily **odpisy dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého nehmotného majetku** celkem Kč 1 086 747,01. Z toho částkou Kč 654 261,97 byly kryty z příspěvku zřizovatele, částkou Kč 12 317,19 z doplňkové činnosti a ve výši Kč 420 168,04 byly odpisy DHM a DNHM kryty z investičních transferů.

Náklady v hlavní činnosti v roce 2024 činily Kč 58 484 148,82. Z toho na přímé náklady bylo vyčerpáno Kč 44 292 725,19, oproti roku 2023 došlo k navýšení přímých nákladů o Kč 1 694 615,19. Důvodem bylo zvýšení platů u pedagogických pracovníků a s tím souvisejících odvodů. V roce 2024 bylo čerpáno na dočasnou pracovní neschopnost celkem Kč 292 865,00, ve srovnání s rokem 2023 došlo ke snížení nákladů o Kč 79 711,00.

Výnosy z vlastní činnosti

Ostatní výnosy z prodeje služeb – duplikáty vysvědčení, učební plány	3 100,00 Kč
Zúčtování záloh na výlet žáků do Amsterdamu, na STK, vstupné do divadla, pronájem sálu a ozvučení na stužkovací ples	585 896,00 Kč
Náhrada za ztracené čipy, rozbitou nabíječku k NTB	1 231,00 Kč
Náhrada elektřiny za použití vlastních spotřebičů na pracovišti	3 265,00 Kč
Ostatní výnosy – dary SRPŠ, soukromých a právnických osob	36 993,00 Kč
Plnění pojišťovny	66 114,00 Kč
Finanční výnosy – úroky z bankovních účtů (cash-pooling)	376 716,43 Kč
Čerpání fondu investic	123 610,17 Kč
Čerpání rezervního fondu – dary	17 557,10 Kč
Rozpuštění investičních transferů	420 250,44 Kč
Kurzové zisky – z projektu Erasmus+, pohybů na EURovém účtu	5 032,30 Kč
Zaokrouhlení	21,16 Kč
Dotace od MMKa na sportovní aktivity	20 000,00 Kč
Celkem	1 659 786,60 Kč

Výnosy z vlastní činnosti má škola za zhotovení duplikátů vysvědčení a učebních plánů.

Na základě výsledků plánované hospodářské kontroly ze strany zřizovatele došlo ke změně zúčtování záloh vybíraných od žáků na mimoškolní aktivity např. na výlety, sportovní kurzy, vstupné do divadla, pronájem a ozvučení sálů na ples atd. Původně se náklady účtovaly proti účtu 324 – krátkodobé přijaté zálohy. Od r. 2024 škola účtuje přes nákladové a výnosové účty.

Škola obdržela účelové finanční dary ve výši Kč 30 000,00 od právnických osob. V průběhu roku vyčerpala Kč 17 557,10 na Simulátor pro nácvik intravenózní injekce a fotoobrazy do Erasmus koutku.

Škola obdržela hmotné dary ve výši Kč 36 993,00. Ze SRPŠ knihy do žákovské knihovny a sportovní předměty, od soukromé osoby 30 ks plastových židlí a od právnické osoby 12 ks knih do odborných předmětů.

Plnění pojišťovny souviselo s opravou havarijního stavu svislého kanalizačního potrubí ve třídách (došlo k zatečení vody až do přízemí školy). Náklady byly ve výši Kč 92 773,00. Pojišťovna uhradila Kč 7 588,00. Dále v období povodní došlo k zatečení dešťové vody do budovy školy, byly promáčené stropy ve třídách a na chodbách. Pojišťovna poslala plnění ve výši Kč 58 526,00. Zatím byly provedeny opravy ve výši Kč 22 771,00, zbývající opravy jsou naplánované na dobu letních prázdnin.

Škola čerpala prostředky z fondu investic ve výši Kč 123 610,17. Na opravu havárie zatečení svislého kanalizačního potrubí bylo čerpáno Kč 85 185,00 (rozdíl mezi cenou opravy a plněním pojišťovny), na opravu centrálního rozvaděče elektřiny Kč 58 080,00 a na rekonstrukci horkovodní přípojky – asfalt Kč 60 224,48.

Na základě závěrů z plánované hospodářské kontroly zřizovatele byla provedena oprava zaúčtování údržby účetního SW Gordic ve výši Kč 79 879,31. Jelikož byly při údržbě pořízeny nové moduly k účetnímu SW, bylo účtováno o pořízení majetku ne o opravě.

Škola obdržela dotaci od Magistrátu města Karviná ve výši Kč 20 000,00 na sportovní aktivity žáků. Využila je na pronájem sportovišť v rámci zimního sportovního dne a na vstupy na bazén.

Výsledek hospodaření

V hlavní činnosti škola dosáhla kladný výsledek hospodaření ve výši Kč 125 856,66 (v provozní činnosti byla ztráta Kč 194 608,74, ve vlastní činnosti byl zisk ve výši Kč 320 465,40) a v doplňkové činnosti kladný výsledek hospodaření ve výši Kč 389 354,64. Celkem škola dosáhla kladného výsledku hospodaření **Kč 551 211,30**.

C. 3 Mzdové náklady, průměrný plat

V roce 2024 měla organizace stanovený limit zaměstnanců 52,17. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl celkem 52,94, z toho u pedagogických zaměstnanců 42,37 a nepedagogických zaměstnanců 10,57. V porovnání s rokem 2023 se snížil počet zaměstnanců o 0,19, z toho počet pedagogických pracovníků se snížil o 0,19 a počet ostatních zaměstnanců zůstal stejný.

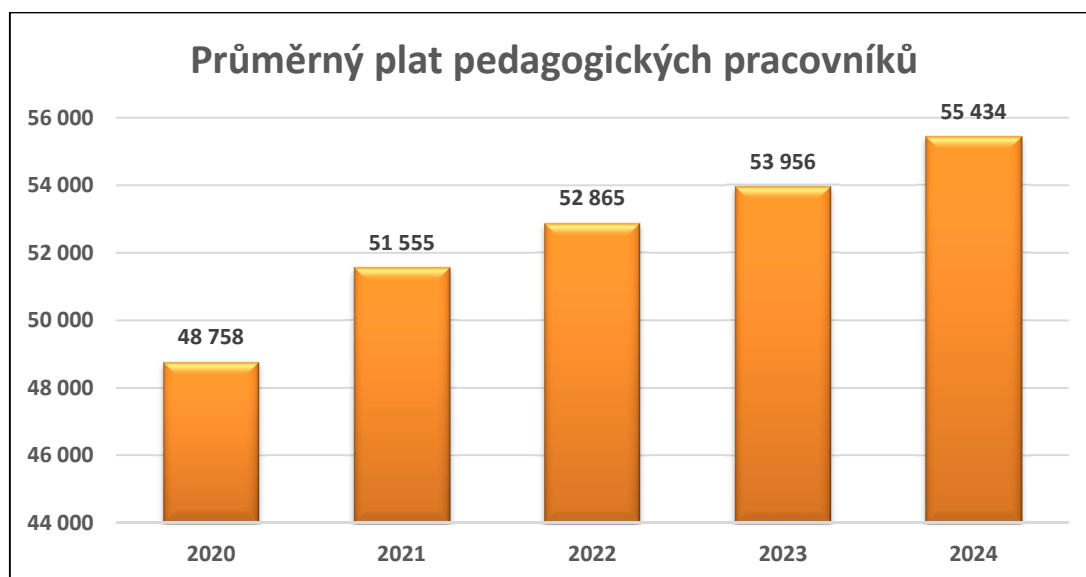
Vývojová řada přepočteného počtu zaměstnanců od roku 2020:

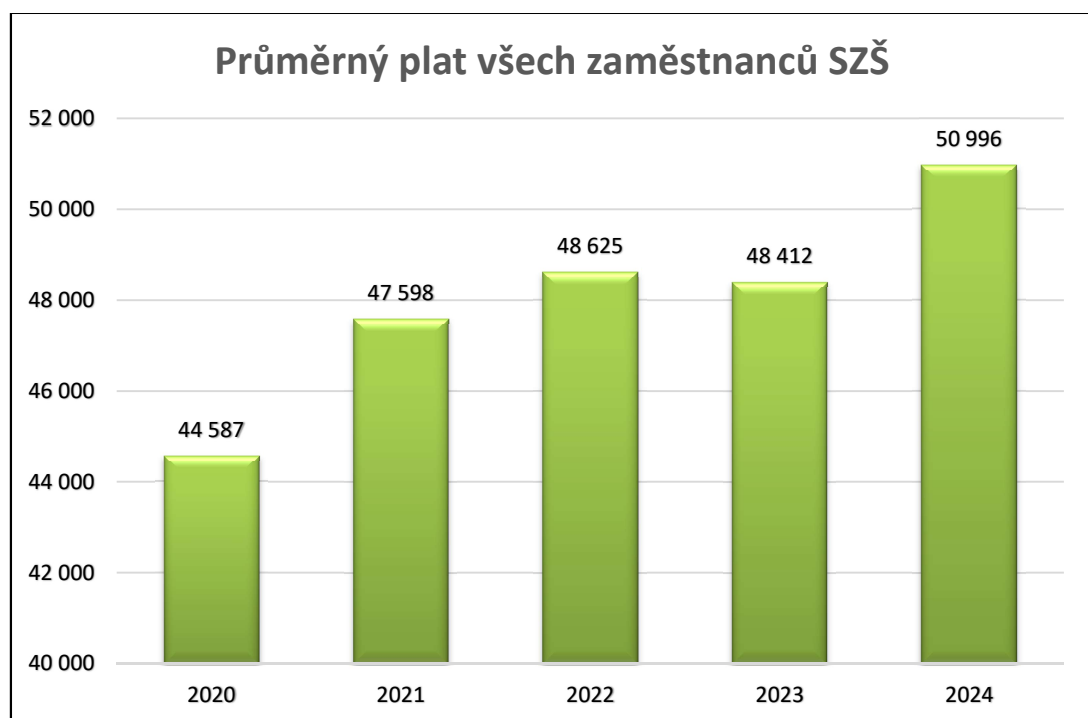
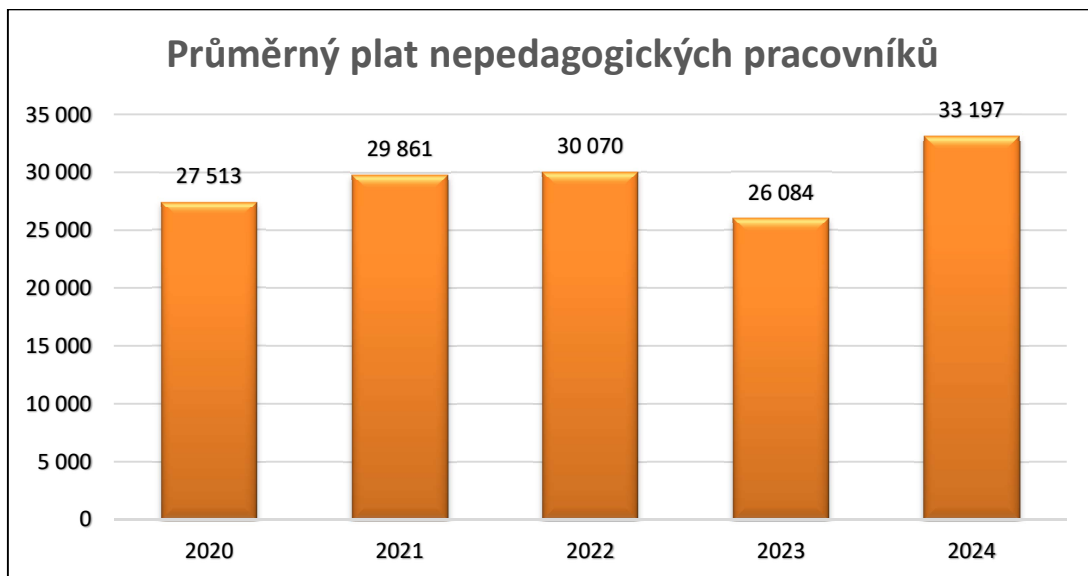
Rok	Pedagogičtí zaměstnanci	Ostatní zaměstnanci	Celkem
2020	37,70	9,21	46,91

2021	40,75	9,09	49,84
2022	42,12	9,63	51,75
2023	42,56	10,57	53,13
2024	42,37	10,57	52,94

Prostředky na platy byly vyčerpány v celkové výši Kč 32 399 227,00, z toho bylo Kč 32 276 211,00 v prostředcích na platy ze státního rozpočtu, Kč 7 750,00 byly odměny z projektu „OP JAK – Šablony I“, Kč 100 000,00 bylo z prostředků zřizovatele na posílení administrativní zátěže související s digitalizací přijímacího řízení a Kč 15 266,00 byly odměny související s doplňkovou činností.

Rok	Pedagogičtí zaměstnanci	Ostatní zaměstnanci	Průměrný plat celkem	Nárůst
2020	48 758	27 513	44 587	13,95%
2021	51 555	29 861	47 598	6,75%
2022	52 865	30 070	48 625	2,11%
2023	53 956	26 084	48 412	-0,44%
2024	55 434	33 197	50 996	5,07%





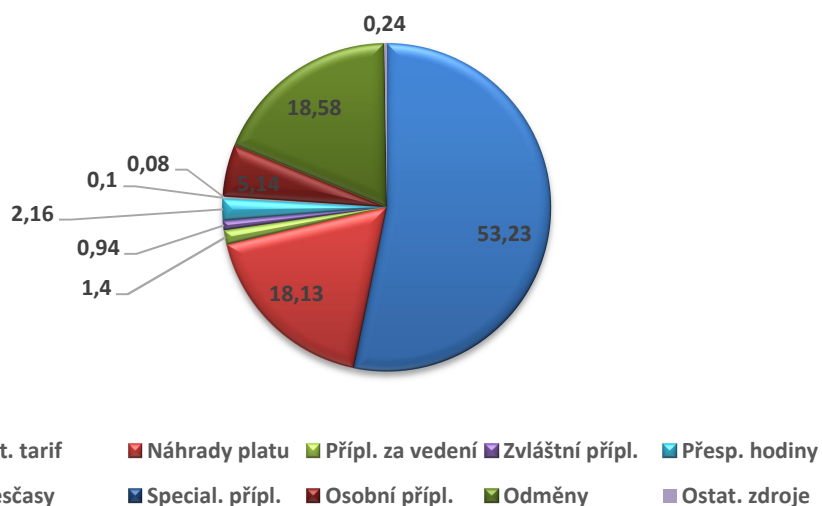
Jednotlivé složky platu	Pedagogičtí pracovníci	%	Ostatní zaměstnanci	%	Celkem Kč
Platový tarif	15 005 358	53,23	2 282 317	54,22	17 287 675
Náhrady platu	5 111 531	18,13	462 175	10,98	5 573 706
Příplatky za vedení	395 229	1,40	20 957	0,50	416 186
Zvláštní příplatky	265 436	0,94	0	0,00	265 436
Přespočetné hodiny	607 243	2,16	0	0,00	607 243
Přesčasy	28 763	0,10	0	0,00	28 763
Specializační přípl.	21 021	0,08	0	0,00	21 021

Osobní příplatky	1 449 521	5,14	339 097	8,05	1 788 618	
Ostatní příplatky	0	0,00	0	0,00	0	
Odměny	5 237 829	18,58	1 049 734	24,94	6 287 563	
Ostatní zdroje *)	67 750	0,24	55 266	1,31	123 016	
Platy celkem	28 189 681	100,00	4 209 546	100,00	32 399 227	
Platy bez ostat. zdrojů	28 121 931		4 154 280		32 276 211	
z toho:		%		%		%
nároková složka	21 434 581	76,04	2 765 449	65,69	24 200 030	74,69
nenároková složka	6 755 100	23,96	1 444 097	34,31	8 199 197	25,31
státní rozpočet	28 189 681	100,00	4 209 546	100,00	32 399 227	100,0

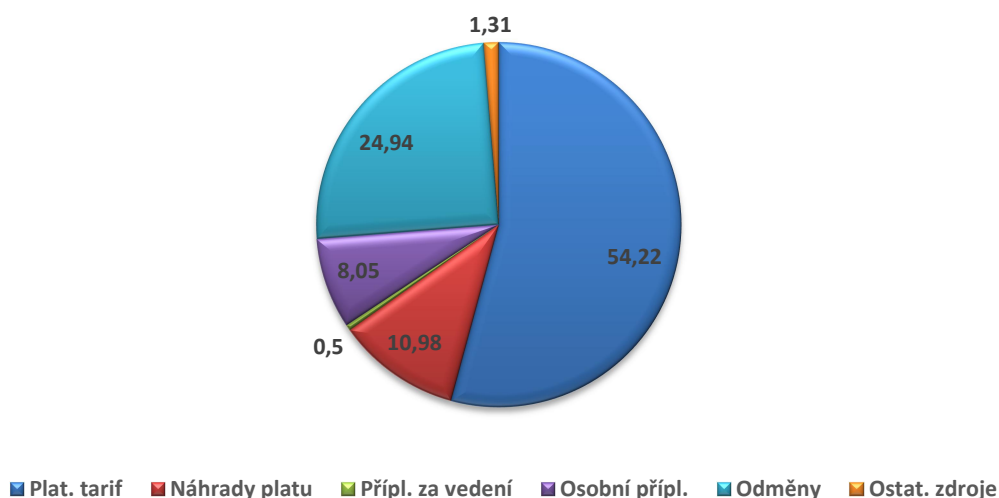
*) ostatní zdroje

	Pedagogičtí zaměstnanci	Nepedagogičtí zaměstnanci	Celkem
OP JAK – Šablony I	7 750	0	7 750
Zřizovatel – digitalizace přijímaček	60 000	40 000	100 000
Doplňková činnost	0	15 266	15 266
Celkem	67 750	55 266	123 016

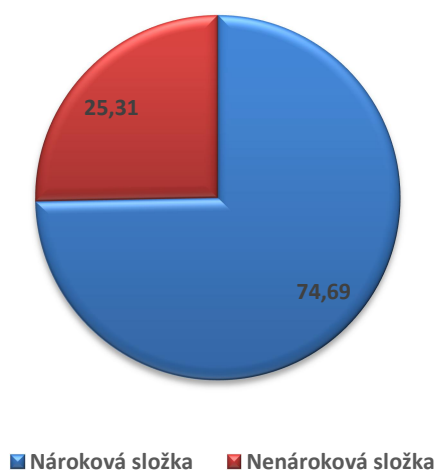
Jednotlivé složky platu pedagogických pracovníků r. 2024



Jednotlivé složky platu nepedagogických pracovníků r. 2024



Poměr nárokových a nenárokových složek platu všech pracovníků r. 2024



C. 4 Plnění plánu hospodaření

V roce 2024 došlo ke zvýšení celkových nákladů oproti plánovanému rozpočtu o 22,03 %.

501 – Spotřeba materiálu – k překročení nákladů na materiál, oproti plánu, došlo o 133,00 %. Především u drobného dlouhodobého majetku do 3 tis. Kč. Škola nakoupila nábytek do šesti kabinetů a knihovny z prostředků zřizovatele. Dále zahradní nábytek z projektu EVVO. Pořádila víc učebních pomůcek do výuky, než se plánovalo. Pomůcky byly financovány především

z ONIV, ale také např. z projektu „OP JAK – Šablony I“. Naopak úspora se projevila v nákupu léků a čistících prostředků.

502 – Energie - oproti plánu došlo k úspoře o 12,84 %. Především u tepla a elektřiny.

504 – Prodané zboží – škola se v průběhu roku rozhodla omezit prodej knih a časopisů. Koupila pouze mikiny pro žáky. Oproti plánu byla úspora nákladů 92,20 %.

511 – Opravy – nárůst oproti plánu o 4 306,65 %. Škola získala finanční prostředky od zřizovatele na opravu horkovodní přípojky (v r. 2022 se zjistilo, že je v havarijním stavu). V průběhu roku došlo k havárii svislého kanalizačního potrubí ve třídách a k opravě centrálního rozvaděče elektřiny.

512 – Cestovné - překročení nákladů o 69,94 % bylo způsobeno především vyššími náklady na cestovné pedagogických pracovníků na vzdělávání. Vyšší byly i náklady na cestovné do zahraničí (školní výlety do Osvětimi).

513 – Náklady na reprezentaci – úspora nákladů oproti plánu 100 %. Náklad nebyl realizován.

518 – Ostatní služby – překročení nákladů oproti plánu o 79,60 %. Na základě plánované hospodářské kontroly ze strany zřizovatele došlo ke změně zúčtování záloh přijatých od žáků. Dříve se náklady účtovaly ihned proti závazkovým účtům, nyní se účtují přes účty nákladů a výnosů. Zálohy od žáků se vybíraly na výlet do Amsterdamu, sportovně turistický kurz, návštěvu divadla, pronájem sálu a ozvučení na stužkovací ples atd.

Škola získala dotaci z projektu OPST (Operační program Spravedlivá transformace). Náklady se týkaly administrace a analýz potřebných pro rekonstrukci IT učeben.

Škola se také zapojila do projektu IDZ (Implementace dlouhodobého záměru) ze kterého se uhradilo ubytování a strava žáků 1. ročníků na motivačním workshopu.

Od zřizovatele nám byly poskytnuté finanční prostředky na výuku anglického jazyka rodilým mluvčím.

Výše uvedené náklady nebyly plánované.

521 – Mzdové náklady – byly oproti plánu vyšší o 5,24 %.

U platů došlo ke zvýšení nákladů o 4,16 %, jelikož škola získala příspěvek na řešení dopadů změny v souvislosti s digitalizací přijímacích zkoušek – na zvýšenou administrativní zátěž.

U odměn z dohod o provedení práce došlo k navýšení o 226,51 %. K překročení nákladů došlo z důvodu vyšší aktivity pedagogických pracovníků v projektu „OP JAK – Šablony I“, byly vyplaceny odměny za administraci projektu Erasmus+. Škola vyplatila odměny za práci pedagogů zapojených do projektu IDZ, který nebyl v plánu.

U náhrad za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců byla úspora nákladů 28,57 %.

524 – Zákonné sociální náklady – zvýšení o 4,79 %, v souvislosti s mzdovými náklady.

525 – Jiné sociální pojištění – oproti plánu úspora 4,71 %. Souvisí s vyplacenými mzdovými prostředky.

527 – Zákonné sociální náklady – překročení nákladů o 12,98 %. V roce 2024 se zvedly náklady na vzdělávání zaměstnanců.

538 – Jiné daně a poplatky – vyšší náklady o 72,54 %. Náklady byly vyšší u členských poplatků, dále se musely uhradit certifikáty nutné k odesílání účetních výkazů do CSÚIS, které nebyly zahrnuty do plánu.

544 – Prodaný materiál – neplánováno, náklad Kč 200,- za ztracené čipy do automatu na kávu. Zaměstnanci čipy uhradili (zaúčtováno do výnosů).

549 – Ostatní náklady z činnosti – na tento účet účtujeme odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat osoby se zdravotním omezením, poplatky za lékařské prohlídky žáků, náklady na maturitní a závěrečné zkoušky (hodnotitel) a poskytovaná stipendia. K překročení došlo u nákladů na lékařské prohlídky a u stipendií. Překročení plánu o 848,19 %.

551 – Odpisy – překročeno o 3,78 % v porovnání s plánem. Ovlivněno změnami odpisů během roku 2024 (z důvodu pohybu majetku).

558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku – oproti plánu došlo k překročení nákladů o 877,40 %. Škola získala dotaci z projektu OPST (nebylo v plánu), využila projekty „OP JAK - Šablony I“ a účelový příspěvek na pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Nakoupila potřebný drobný dlouhodobý majetek. Z projektu OPST uhradila ICT vybavení do IT učeben. Dále nakoupila nábytek do kabinetů, knihovny a kanceláří z finančních prostředků, které získala od zřizovatele. Jelikož byly vyšší výnosy v doplňkové činnosti, mohla si škola dovolit koupit potřebné učební pomůcky a vybavení do kurzů a do tělocvičny (figuríny, projektory, tělocviční náradí, notebooky), které jsou pro uvedenou doplňkovou činnost nezbytné.

563 – Kurzové ztráty – tento náklad nebyl plánovaný. K překročení nákladů ve výši Kč 7 397,93 došlo díky kurzovým rozdílům projektu Erasmus+, jelikož kurzové rozdíly není možné zahrnout do vyúčtování nákladů tohoto projektu.

569 – Ostatní finanční náklady – neplánováno. Na tento účet je účtováno zaokrouhlení. V roce 2024 celková částka Kč 1,50.

591 – Daň z příjmů – náklad vyšší o 1,42 %. Srážková daň souvisí se zapojením bankovního účtu školy do fiktivního cash-poolingu, do kterého se zapojila až v průběhu roku 2022.

V roce 2024 dosáhla škola vyšších výnosů oproti plánovanému rozpočtu o 22,92 %:

602 - Výnosy z prodeje služeb - byly vyšší o 156,07 %. Škola zvýšila ceny služeb v rámci doplňkové činnosti. Zvýšil se počet rekvalifikačních kurzů a byl vyšší zájem o pronájmy prostorů.

603 – Výnosy z pronájmu - byly vyšší oproti plánovanému rozpočtu o 274,76 %. Veřejnost projevila vyšší zájem o pronájmy prostorů školy. Rekonstrukce elektroinstalace v tělocvičně se příznivě promítla do výnosů z pronájmu.

604 – Výnosy z prodaného zboží – snížení výnosů oproti plánu o 93,00 %. Škola omezila nákup zboží.

644 – Výnosy z prodaného materiálu – neplánováno, výnos Kč 1 231,00. Na tento účet byly zaúčtované náhrady za neodevzdané čipy od zaměstnanců školy a náhrada za poškozenou nabíječku k notebooku od žákyně školy.

648 – Čerpání fondů – neplánováno. Výnos 4 238 269,01. Škola v r. 2024 získala od zřizovatele finanční prostředky ve výši 4 097 101,74 na opravu horkovodní přípojky, u které došlo v r. 2022 k havárii. Dále se na tomto účtu účtovalo o čerpání fondu investic na opravu havárie zatečení vody u svislého kanalizačního svodu ve třídách, Kč 85 185,00, na opravu centrálního rozvaděče elektřiny Kč 58 080,00 a také čerpání finančního daru Kč 17 557,10.

649 – Ostatní výnosy z činnosti – neplánováno. Výnos ve výši Kč 106 372,00 byl především z plnění pojišťovny za havárii zatečení vody u svislého kanalizačního svodu ve třídách ve výši Kč 7 588,00 a náhradu za zatečení dešťové vody při povodních ve výši Kč 58 526,00 Kč. Zbývající částku tvoří dary od SRPŠ, fyzické a právnické osoby.

662 – Úroky z bankovních účtů – překročeno o 25,57 % (fiktivní cash-pooling).

663 – Kurzové zisky – položka nebyla v plánu. K výnosům ve výši Kč 5 032,30 došlo díky projektu Erasmus+, jelikož kurzové rozdíly není možné zahrnout do vyúčtování tohoto projektu.

669 – Ostatní finanční výnosy – Kč 21,16 ze zaokrouhlení.

672 – Výnosy z transferů – navýšení o 11,73 % vlivem pohybu majetku v průběhu roku, a především čerpáním dotací - OPST, EVVO, IDZ, DoFe a dotace od MMKa.

C. 5 Péče o spravovaný majetek

Škola eviduje majetek v programu Gordic a provádí pravidelnou roční inventarizaci majetku. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek odepisuje měsíčním účetním odpisem podle odpisového plánu. V roce 2024 činily odpisy dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého nehmotného majetku Kč 1 086 747,20.

V roce 2024 byla provedena oprava horkovodní přípojky ve výši Kč 4 157 326,22 z toho 4 097 101,74 bylo hrazeno z účelového investičního příspěvků od zřizovatele, zbývající částka Kč 60 224,48 byla hrazena z fondu investic.

Rekonstrukce elektroinstalace v tělocvičně ve výši Kč 1 795 387,91. Byla hrazena z účelového investičního příspěvku od zřizovatele.

Rekonstrukce IT učeben ve výši Kč 2 501 076,18, z toho bylo Kč 2 125 914,75 hrazeno z dotace OPST a zbytek Kč 375 161,43 z vlastních zdrojů školy (fond investic, provoz). Rekonstrukce IT učeben zahrnovala stavební práce ve výši Kč 598 963,79, pořízení nábytku za Kč 596 445,30, ICT vybavení Kč 1 142 683,00 a zbývajících Kč 151 315,00 bylo za analýzy a administraci projektu.

Dále byla provedena oprava svislého kanalizačního potrubí ve třídách (z důvodu havárie), náklad ve výši Kč 92 773 (náhrada od pojišťovny Kč 7 558,00), oprava centrálního rozvaděče elektřiny za Kč 58 080,00, hrazeno z fondu investic.

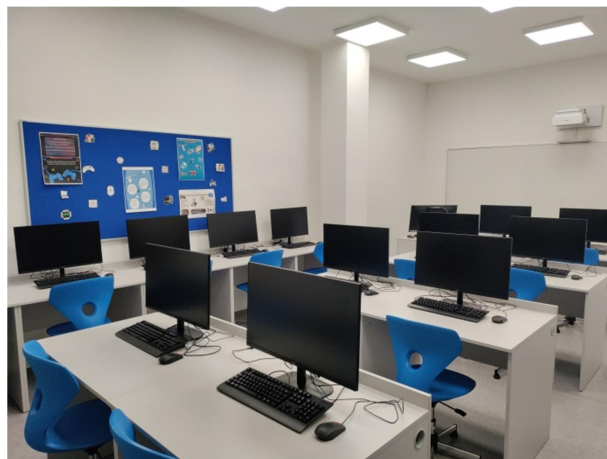
Při povodních došlo k zatečení stropů ve třídách a chodbách školy. Zatím byly provedeny opravy ve výši Kč 22 771,00 (pokryto náhradou od pojišťovny).

Byl položen nový koberec do kanceláře č. 17 za Kč 18 692,08 (provozní náklad) a opraven kamerový systém za Kč 12 971,20 (provozní náklad). Dalšími opravami byly např. opravy tiskáren a poškozené venkovní brány.

Kromě již zmíněných oprav a stavebních úprav byly uskutečněny nákupy materiálu, které byly částečně hrazeny z fondu investic, provozních prostředků, projektů, dotací nebo z vlastní činnosti a darů:

Notebooky 29 ks a tablety 2 ks (z účel. příspěvku na pořízení digit. mobilních technologií pro znevýhodněné žáky, a doplatek z provozu)	402 533,12 Kč
Notebooky 2 ks (UZ1, UZ5), 6 ks (ONIV)	142 396,44 Kč
PC Lenovo 37 ks (OPST), 2 ks (Erasmus), 5 ks (Šablony),	620 502,61 Kč
Monitory 37 ks (OPST), 3 ks (Šablony), 2 ks (Erasmus)	168 016,70 Kč
Projektory 2 ks (OPST), 2 ks (UZ1, UZ5)	166 500,12 Kč
Dotykové displaye 2 ks (OPST)	112 893,00 Kč
Síťová infrastruktura 2 ks (OPST)	107 690,00 Kč
Keramická tabule 2 ks (OPST)	47 553,00 Kč
Tiskárna 1 ks do kanceláře č. 17 (UZ 1, UZ5)	21 599,84 Kč
Nábytek do IT učeben (OPST, UZ 1)	596 445,30 Kč
Nábytek do kabinetů a kanceláří (UZ 206)	658 065,23 Kč
Nábytek do knihovny (UZ 206, Šablony)	119 397,09 Kč
Nábytek zahradní – židle, pohovka, stolek (EVVO)	49 989,00 Kč
Rolety do tělocvičny – 4 ks (UZ 1)	91 033,00 Kč
Švédská bedna, lavička, žíněnka do tělocvičny (UZ 33353, UZ 5)	42 667,00 Kč
Nemocniční figurína Sussie – 3 ks (UZ 5)	108 863,70 Kč
Fotoaparát (Erasmus)	30 229,00 Kč
Club Kit – sada po 10 ks pro výuku programování – 4 ks (OPST)	22 026,42 Kč
Chytré závodní auto – pro výuku programování – 9 ks (OPST)	12 659,58 Kč
Simulátor pro nácvik intravenózní injekce (z finančního daru)	16 008,30 Kč
Figurína Little Junior (UZ 33353)	11 011,12 Kč





Škola obdržela věcné **dary od SRPŠ** při SZŠ v celkové hodnotě **Kč 34 581,00**:

Profifotbálek, USB disk	8 636,00 Kč
Sportovní předměty (lakrosky, volejbal. síť, fotbalová branka, míče atd.)	18 306,00 Kč
Knihy do žákovské knihovny	8 636,00 Kč
Celkem	34 581,00 Kč

Pojištění podnikatelských rizik pro případ škody je zajišťováno centrálně u České pojišťovny, a.s. Uzavřená pojistná smlouva zahrnuje pojištění veškerého nemovitého a movitého majetku a odpovědnosti kraje a jeho příspěvkových organizací, rovněž zahrnuje pojištění žáků pro případ úrazu, škody a pojištění odpovědnosti za škody způsobené v rámci praktického vyučování v nemocnicích a zdravotnických zařízeních. Hlášení pojistných událostí se uskutečňuje prostřednictvím pojišťovacího makléře SATUM Czech s.r.o.

Na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 410/2009 Sb. a 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a příkazu ředitelky

školy proběhly ve škole řádné inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2024. Inventarizace majetku prováděly komise ustanovené ředitelkou školy. K 31. 12. 2024 byly provedeny dokladové inventarizace. Inventarizací nebyly zjištěny žádné škody a manka.

C. 6 Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Škola je oprávněná na základě Zřizovací listiny provádět níže uvedenou doplňkovou činnost:

- provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů
- pronájem majetku
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení
- obchodní činnost včetně zprostředkování
- kopírovací práce
- reklamní činnost a marketing

Ekonomické zhodnocení podle jednotlivých okruhů činnosti:

Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů

Výnosy z prodeje služeb	881 866,73 Kč
Spotřeba materiálu	7 183,00 Kč
Spotřeba energií	101 090,88 Kč
Ost.sloužby: inzerce, zpracování mezd, prakt. výuka řidičů sanit.vozidel	23 808,00 Kč
Mzdové náklady, včetně zák. odvodů	331 973,00 Kč
Kooperativa, pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	160,00 Kč
Jiné sociální náklady – přiděl FKSP	75,13 Kč
Poplatek za akreditaci	1 000,00 Kč
Odpis majetku	3 642,98 Kč
DDHM: figuríny 3 ks, 25 % z ceny 2 ks notebooků a 1 ks projektoru	123 276,70 Kč
Lékařské prohlídky žáků	5 482,00 Kč
Poplatky za zkoušky PET a FCE	41 225,00 Kč
Náklady celkem	638 916,69 Kč
Zisk	242 950,04 Kč

Provádění rekvalifikačních kurzů v roce 2024 dosáhlo kladného výsledku hospodaření ve výši Kč 242 950,04.

Dne 25. 9. 2024 byl ukončen kurz „Ošetřovatel“, který byl zahájen 12. 9. 2023. Kurzu se zúčastnilo 18 účastníků, závěrečnou zkoušku úspěšně absolvovalo 17 účastníků.

Dne 24. 9. 2024 byl zahájen kurz „Ošetřovatel“, který pokračuje v roce 2025. Do kurzu se přihlásilo 23 zájemců, chodí 21 zájemců.

Dne 17. 2. 2024 byl ukončen kurz „Sanitář“, který byl zahájen 20. 11. 2023. Kurzu se zúčastnilo 14 účastníků, všichni úspěšně absolvovali závěrečnou zkoušku.

Dne 4. 3. 2024 byl zahájen kurz „Sanitář“, který pokračoval do 4. 5. 2024. Kurzu se zúčastnilo 15 osob, všichni úspěšně absolvovali závěrečnou zkoušku.

Dne 10. 9. 2024 byl zahájen kurz „Sanitář“, který pokračoval do 6. 11. 2024. Kurzu se zúčastnilo 10 osob, všichni úspěšně absolvovali závěrečnou zkoušku.

Dne 22. 10. 2024 byl zahájen nový kurz „Řidič zdravotnické dopravní služby“. Ukončen byl 7. 12. 2024. Kurzu se zúčastnilo 14 účastníků. Všichni úspěšně vykonali závěrečnou zkoušku.

Škola zorganizovala 2x kurz „Zdravotník zotavovacích akcí“, kterého se zúčastnilo celkem 23 osob. Všichni absolvovali kurzy úspěšně a obdrželi osvědčení.

Na základě objednávek právnických osob proběhlo během roku 4x školení 1. pomoci a na podzim 1x školení obsahující zdravotně, prevenci úrazů, 1. pomoc a rehabilitaci.

Na základě spolupráce s jazykovou školou Cloverleaf Limited, s.r.o., při organizaci mezinárodních jazykových zkoušek Cambridge Assessment English, která byla zahájena v říjnu 2023, připravila škola své studenty na zkoušky PET a FCE. Zkoušky se zúčastnilo 12 žáků a všichni ji úspěšně absolvovali.

Kurzovné a náklady na kurzy, které se konají v období r. 2024 a 2025, jsou časově rozlišeny podle rozvrhu hodin.

Pronájem majetku

Výnosy z pronájmu bytu	91 440,00 Kč
Výnosy z pronájmu bufetu	16 825,01 Kč
Výnosy z pronájmu automatu na kávu	27 000,00 Kč
Výnosy z automatu na nápoje	11 936,00 Kč
Výnosy z pronájmu učeben	57 400,00 Kč
Výnosy z pronájmu jídelny	600,00 Kč
Výnosy z pronájmu parkoviště	18 500,00 Kč
Výnosy celkem	223 701,01 Kč
Spotřeba materiálu	762,00 Kč
Spotřeba energií	102 768,28 Kč
Mzdové náklady včetně zákonných odvodů	3 702,00 Kč
Jiné sociální náklady – příděl FKSP	8,35 Kč
Odpisy majetku	5 941,00 Kč
DDHM: projektor	2 663,00 Kč
Náklady celkem	115 844,63 Kč
Zisk	107 856,38 Kč

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení

Výnosy z pronájmu tělocvičny a hřiště	110 500,00 Kč
Spotřeba materiálu	442,50 Kč
Spotřeba energií	20 544,17 Kč
Mzdové náklady včetně zákonných odvodů	12 819,00 Kč
Jiné sociální náklady – příděl FKSP	69,18 Kč
Odpisy majetku	2 733,21 Kč
DDHM: švédská bedna, žíněnka, 25% ceny tiskárny	38 836,00 Kč
Náklady celkem	75 444,06 Kč
Zisk	35 055,94 Kč

Obchodní činnost včetně zprostředkování

Výnosy z prodeje mikin žákům	9 100,00 Kč
Nákup mikin pro žáky	9 359,98 Kč
Ztráta	259,98 Kč

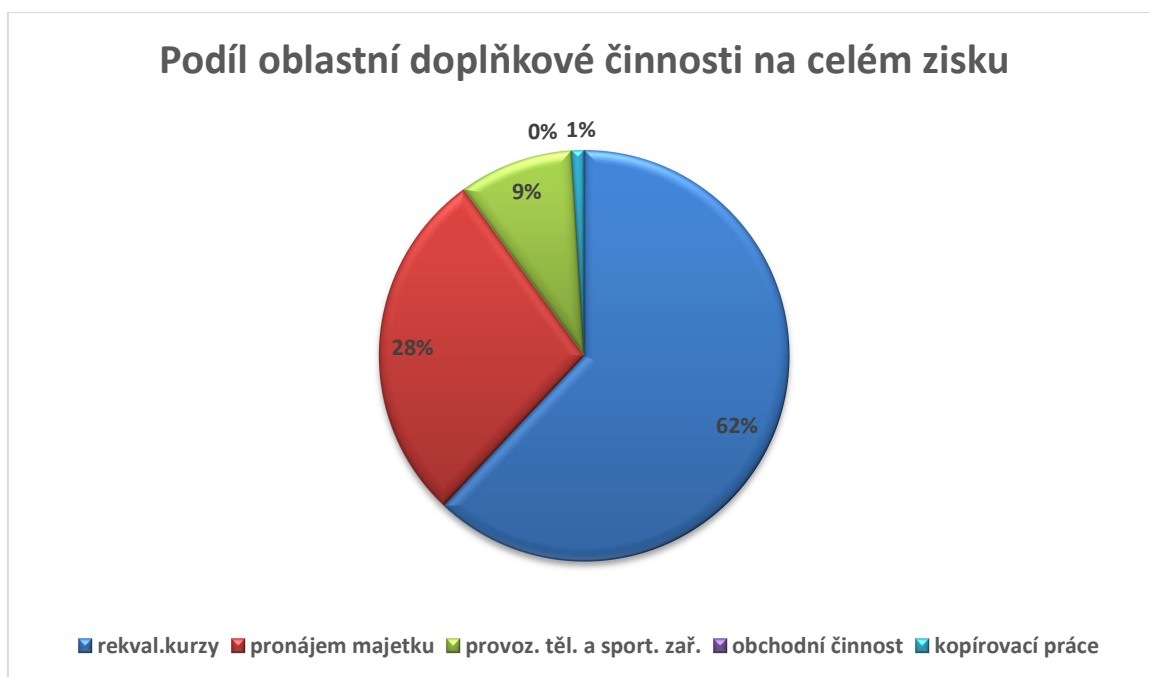
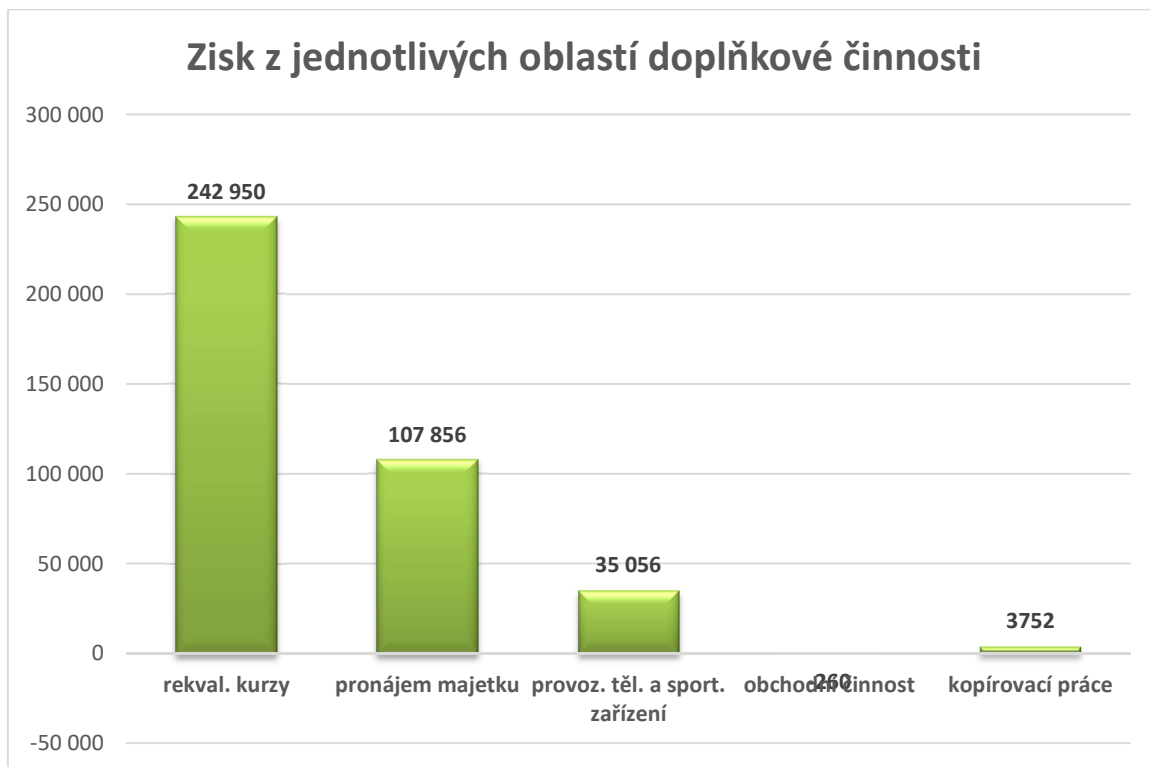
Kopírovací práce

Výnosy z kopírování	5 877,00 Kč
Spotřeba materiálu	1 299,74 Kč
Poplatky za autorská práva	825,00 Kč
Náklady celkem	2 124,74 Kč
Zisk	3 752,26 Kč

Okruh doplňkové činnosti – reklamní činnost, v roce 2024 nebyl provozován. Doplňkovou činností byl v roce 2024 vytvořen **zisk ve výši Kč 389 354,64**.

Výnosy z doplňkové činnosti závisí na počtu uzavřených smluv o pronájmu tělocvičny a počtu zájemců o pořádané rekvalifikační a krátkodobé kurzy. Škola dosáhla, kromě prodeje zboží, ve všech oblastech doplňkové činnosti zisk. Bude pokračovat v doplňkové činnosti i v příštích letech.





C. 7 Peněžní fondy

Fond odměn

Stav fondu odměn k 1. 1. 2024 byl **Kč 28 826,00**. V průběhu roku 2024 nebyl na účtu fondu žádný pohyb, konečný stav k 31. 12. 2024 činí **Kč 28 826,00**. Fond odměn byl vytvořen

z přidělení ze zlepšeného hospodářského výsledku minulých let. Fond je krytý finančními prostředky.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Stav FKSP byl k 1. 1. 2024 Kč **230 215,85**. Základní přiděl do fondu činil Kč 326 920,92, čerpání fondu v daném roce bylo Kč 348 755,68.

Čerpání fondu v roce 2024:

Příspěvek na stravování	276 921,00 Kč
Příspěvek na spoření na stáří	46 501,00 Kč
Příspěvek odborové organizaci	2 013,00 Kč
Příspěvek na kulturní akce pořádané školou	23 320,68 Kč
Celkem	348 755,68 Kč

Stav fondu k 31. 12. 2024 činí **Kč 208 381,09**, zůstatek je krytý finančními prostředky a je převeden do roku 2025.

Rezervní fond

Stav rezervního fondu ze zlepšeného hospodářského výsledku byl k 1. 1. 2024 ve výši **Kč 410,56**. V roce 2024 byl do rezervního fondu převeden výsledek hospodaření r. 2023, Kč 221 148,74. Konečný stav fondu k 31. 12. 2024 činí **Kč 221 559,30**.

Rezervní fond z ostatních titulů měl k 1. 1. 2024 zůstatek **Kč 32 395,00**. V roce 2024 škola obdržela finanční dar ve výši Kč 30 000,00 od právnických osob. Během roku čerpala Kč 17 557,10, koupila Simulátor pro nácvik intravenózní injekce a 4 ks fotoobrazů do Erasmus koutku. Konečný stav fondu k 31.12.2024 činí **Kč 44 837,90**.

Fond investic

Stav fondu k 1. 1. 2024 byl **Kč 309 321,32**. Tvorba fondu investic v roce 2024 byla Kč 7 566 786,39, z toho odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku byly ve výši Kč 654 261,97, investiční dotace od zřizovatele ve výši Kč 6 092 489,65 a dotace z projektu OPST ve výši Kč 820 034,77.

Čerpání fondu investic:

Rekonstrukce horkovodní přípojky	4 157 326,22 Kč
Rekonstrukce elektroinstalace tělocvičny	1 795 387,91 Kč
Rekonstrukce IT učeben z projektu OPST a vlastních zdrojů	964 746,79 Kč
Pořízení kopírky	134 418,90 Kč
Oprava svislé kanalizace po zatečení dešťové vody do tříd	85 185,00 Kč
Oprava centrálního rozvaděče elektřiny	58 080,00 Kč
Celkem	7 195 144,82 Kč

Celkem bylo z fondu reprodukce majetku za dané období vyčerpáno Kč 7 195 144,82 Kč. Stav fondu investic k 31. 12. 2024 je **Kč 680 962,89** a je krytý finančními prostředky.

C. 8 Pohledávky

K 31. 12. 2024 škola neviduje žádné dlouhodobé neuhrazené pohledávky. Celkový objem krátkodobých pohledávek činí **Kč 1 728 601,81**.

Kurz Ošetřovatel, VF 510165	400,00 Kč
Kurz Ošetřovatel, VF 510175	9 100,00 Kč
Kurz Ošetřovatel, VF 510177	13 200,00 Kč
Kurz ŘZDS – ÚP VF 510232	12 000,00 Kč
Kurz ŘZDS – ÚP VF 510233	12 000,00 Kč
Kurz ŘZDS – ÚP VF 510234	12 000,00 Kč
Kurz Ošetřovatel – ÚP VF 510237	17 200,00 Kč
Pronájem tělocvičny za 12/2024 – VF 510240	1 500,00 Kč
Pronájem tělocvičny za 12/2024 – VF 510242	2 250,00 Kč
Pronájem tělocvičny za 12/2024 – VF 510243	250,00 Kč
Pronájem prostorů, automat na kávu za 12/2024 – VF 510245	3 000,00 Kč
Pronájem prostorů, automat na nápoje za 9/2024 – VF 510246	2 252,00 Kč
Pronájem prostorů, automat na nápoje za 10 - 12/2024 – VF 510247	4 720,00 Kč
Pražská plynárenská – přeplatek plynu za 10-12/2024 – PF 410451	287,05 Kč
ČEZ – záloha elektřiny (10x Kč 1 490,00)	14 900,00 Kč
Náklady příštích období (licence, členské poplatky, vzdělávání zaměstnanců)	95 991,05 Kč
Příjmy příštích období (pronájem jídelny za 12/2024, pronájem bytu – vyúčtování tepla za r. 2024)	110,70 Kč
Dohadné účty aktivní (projekty OP JAK-Šablony I, EVVO, IDZ, program DoFe, dotace od MMKa na sport. aktivity, MAP – zdravotěda pro ZŠ, výuka AJ rodilým mluvčím)	1 468 670,52 Kč
Ostatní krátkodobé pohledávky (FKSP – stravné za 12/2024, ISIC karta)	58 770,49 Kč
Celkem	1 728 601,81 Kč

C. 9 Závazky

K 31. 12. 2024 má škola dlouhodobý závazek vůči zřizovateli ve výši Kč 452 126,00. Jedná se o návratnou finanční výpomoc, související s projektem IDZ, který probíhá v letech 2024 – 2025. Celkový objem krátkodobých závazků činí **Kč 11 891 968,33**.

LS Meditreat – lékařské prohlídky žáků (kurz Sanitář)	450,00 Kč
Ille – servis dávkovače ručníků za 11/2024	2 347,40 Kč
Bakaláři – cloudové služby za 4.Q 2024	1 499,19 Kč
GTS Alive – ISIC prodloužení	8 250,00 Kč
GTS Alive – ISIC prodloužení	250,00 Kč
Ille – servis dávkovače ručníků za 12/2024	2 347,40 Kč
ZŠ a MŠ U Lesa – dovoz obědů za 12/2024	624,00 Kč
Prádelna Lotos – praní prádla za 12/2024 – pedagogičtí pracovníci	1 173,00 Kč
Prádelna Lotos – praní prádla za 12/2024 – žáci	10 296,00 Kč
Admit Computers – NTB, projektory, tiskárna	89 900,00 Kč
TS Karviná – odpad za 12/2024	2 726,43 Kč

KHN – pronájem šaten 12/2024	1 122,00 Kč
SŠTaS – dovoz obědů ve 12/2024	2 411,24 Kč
PODA – telefonní poplatky za 12/2024	245,00 Kč
Veolia – teplo za 12/2024	13 706,96 Kč
GTS Alive – ISIC prodloužení	750,00 Kč
Prevent Morava – BOZP/PO za 12/2024	2 904,00 Kč
Pražská plynárenská – elektřina za 12/2024	40 071,49 Kč
Amenit – správa sítě za 12/2024	8 349,00 Kč
p. Kantorová – zpracování mezd za 12/2024	15 090,00 Kč
p. Kitliňský – oprava stěn, vymalování	22 771,00 Kč
Melivita – občerstvení na vánoční večírek - FKSP	9 870,00 Kč
Zálohy přijaté od žáků na lyžařský výcvik	195 100,00 Kč
Zálohy přijaté na klíčenky	2 950,00 Kč
MAP: zdravotní 9/2024 – 6/2025 – záloha	25 000,00 Kč
Zálohy na kurz Ošetřovatel (zájemci z Úřadu práce)	91 000,00 Kč
Závazky vůči zaměstnancům – mzda za 12/2024	4 549 666,00 Kč
Odvody na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	2 675 343,00 Kč
Jiné přímé daně	762 291,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – přímé náklady	23 382,81 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na energie	197 288,40 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na odpisy	31 738,03 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na nábytek do kabinetů a kanceláří	247 648,29 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na stipendia	248 000,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na výuku AJ rod. mluvčím	90 000,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na modernizaci ICT	200 000,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy od zřizovatele – na náhradu škod po povodních	147 000,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy – projekt „OP JAK – Šablony I“.	1 719 437,93 Kč
Dotace od MMKa– dotace na sportovní aktivity žáků	20 000,00 Kč
Dotace EVVO na r. 2024-2025	64 100,00 Kč
Program DoFe	15 000,00 Kč
Výdaje příštích období – Dilia – autorská odměna	416,60 Kč
Výnosy příštích období – z kurzu Ošetřovatel	140 818,57 Kč
Výnosy příštích období – pronájem parkoviště	1 200,00 Kč
Výnosy příštích období – náhrada za spotřebu elektřiny u vlastních spotřebičů zaměstnanců	2 535,00 Kč
Dohadné účty pasivní – ČEZ elektřina 2-12/2024	16 434,96 Kč
Dohadné účty pasivní – revize poplach. zařízení	1 000,00 Kč
Dohadné účty pasivní – vodné, stočné, srážková voda	86 846,44 Kč
Dohadné účty pasivní – oprava zatečených stěn po povodních	35 755,00 Kč
Ostatní krátkodobé závazky (FKSP stravování, odborové příspěvky, splátka exekuce zaměstnance)	64 862,19 Kč
Celkem	11 891 968,33 Kč

Závazky vůči zaměstnancům představují nevyplacené mzdy za prosinec 2024 a s tím spojené odvody na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění, srážkovou a zálohovou daň. Mzdy a závazky vůči státnímu rozpočtu byly zaplacený 10. ledna 2025.

Všechny evidované závazky jsou řádně a v termínu vypořádány.

D. Výsledky kontrol

V říjnu 2022 byla zahájena daňová kontrola ze strany Finančního úřadu Ostrava na plnění podmínek akce „Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování na SZŠ Karviná“. Kontrola byla ukončena 5. 6. 2024 se závěrem, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

Na přelomu února a března 2024 proběhla ve škole kontrola ze strany zřizovatele. Předmětem kontroly bylo hospodaření s veřejnými prostředky v letech 2023 a 2024. Byly zjištěny systémové nedostatky, které však ve svém důsledku neohrožují činnost organizace. Tyto nedostatky byly odstraněny do konce srpna 2024.

E. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Plnění povinného podílu u osob se zdravotním postižením:

- průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců za rok 2024 byl **52,96** osob, z toho **povinný podíl 4 % činil 2,11 osob**
- se zdravotním postižením byly zaměstnány 2 osoby, tj. 1,58 osob
- **odběr výrobků a služeb**, od firem zaměstnávající osoby se zdravotním postižením, v celkové výši Kč 187 699,49. V přepočtu činí 0,59 osob, které je možno započítat do povinného podílu
- **škola neměla povinnost odvodu** do státního rozpočtu.

F. Poskytování informací

Při poskytování informací veřejnosti, postupovala SZŠ podle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona uvedeného zákona ze dne 8.11.1999, v platném znění, škola poskytla následující údaje:

- | | |
|---|--|
| a) Celkový počet písemných žádostí o informace: | 1 (učební plány a osnovy do zahraničí, informace o studiu) |
| b) Celkový počet ústních žádostí o informace: | 47 (informace o učebních plánech a studijních oborech) |
| c) Počet podaných rozkladů o neposkytnutí informace | 0 |
| d) Výsledky sankčních řízení za nedodržení zákona | 0 |

G. Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti

Výroční zpráva o hospodaření byla předložena k projednání Školské radě 31. 3. 2025. Vyjádření jednotlivých členů je založeno na sekretariátě školy.

Pedagogičtí zaměstnanci a správní zaměstnanci budou s výroční zprávou seznámeni v dubnu 2025.

H. Informace o závodním stravování

SZŠ Karviná nemá vlastní školní jídelnu, pouze školní výdejnu. Obědy pro žáky a zaměstnance škola dováží na základě smlouvy uzavřené se Střední školou techniky a služeb v Karviné. Obědy vydávají 2 pracovnice, které mají ve školní jídelně poloviční úvazky. Cena obědu v roce 2024 byla **Kč 94,00 Kč**. Žáci hradí Kč 40,00/oběd a zaměstnanci Kč 55,00/oběd. Škola přispívá z prostředků na provoz zaměstnancům Kč 10,00/oběd, z fondu FKSP poskytla příspěvek ve výši Kč 29,00/oběd. V době prázdnin není stravování pro zaměstnance zajišťováno.

I. Seznam příloh

Tabulka č. 1	Přehled nákladů, výnosů a hospodářský výsledek z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3	Tvorba a použití peněžních fondů příspěvkové organizace
Tabulka č. 4	Zajištění finančních prostředků
Tabulka č. 5	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6	Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů
Příloha č. 1	Rozvaha sestavená k 31. 12. 2024
Příloha č. 2	Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2024
Příloha č. 3	Příloha organizačních složek státu sestavená k 31. 12. 2024

V Karviné 31. 3. 2025

Mgr. Jana Brych
ředitelka školy, v.r.